

# 1. ความรู้เกี่ยวกับมหาวิทยาลัย

## 1.1 ความเป็นมา

แนวคิดเกี่ยวกับมหาวิทยาลัยเปิด เป็นความพยายามที่จะขยายโอกาสทางการศึกษาระดับอุดมศึกษาแก่ประชาชนให้มากที่สุด แนวคิดนี้ได้เคยนำมาใช้แล้วในประเทศไทย โดยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์และการเมือง ซึ่งตั้งขึ้นใน พ.ศ. 2476 ได้จัดการศึกษา “ระบบตลาดวิชา” รับนักศึกษาโดยไม่มีการสอบคัดเลือกไม่บังคับให้เข้าฟังบรรยาย แต่ยังคงใช้วิธีการศึกษาในลักษณะเดียวกับมหาวิทยาลัยทั่วไป คือ ใช้ชั้นเรียนเป็นหลัก นักศึกษาอาจศึกษาได้ด้วยตนเอง หรืออาจเข้ารับฟังบรรยายหรือไปพบอาจารย์ที่มหาวิทยาลัยได้ ต่อมามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ได้เปลี่ยนมาเป็นระบบจำกัดการรับนักศึกษาเช่นเดียวกับมหาวิทยาลัยอื่น ๆ

ใน พ.ศ. 2514 ได้มีการจัดตั้งมหาวิทยาลัยแบบตลาดวิชาขึ้นอีกแห่งหนึ่งคือ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ซึ่งเปิดหลักสูตรการศึกษามากกว่ามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ในระยะที่เปิดสอนในระบบตลาดวิชาและสามารถรับนักศึกษาได้เป็นจำนวนมาก แต่ยังคงจัดการศึกษาโดยอาศัยชั้นเรียนเป็นหลักเช่นเดียวกัน ทำให้มหาวิทยาลัยรามคำแหงประสบปัญหาต่าง ๆ เป็นอันมาก โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านอาคารสถานที่เรียนไม่สามารถขยายให้เพียงพอกับความต้องการของผู้เรียนแล้ว รัฐบาลและมหาวิทยาลัยจะต้องรับภาระหนักในด้านการลงทุนซึ่งเพิ่มขึ้นทุกปีไม่มีวันสิ้นสุด

ดังนั้น เพื่อเป็นการขยายและกระจายโอกาสทางการศึกษาระดับอุดมศึกษาแก่ประชาชนให้กว้างขวางยิ่งขึ้น โดยใช้ทรัพยากรที่มีจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุด รัฐบาลจึงดำเนินการจัดตั้งมหาวิทยาลัยขึ้นอีกแห่งหนึ่งมีลักษณะเป็นมหาวิทยาลัยในระบบเปิด ดำเนินการสอนโดยใช้ระบบการสอนทางไกล ซึ่งพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานชื่อ “มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช” ตามพระนามเดิมของพระบาทสมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 7 เมื่อครั้งดำรงพระอิสริยยศเป็น “กรมหลวงสุโขทัยธรรมราชา” และพระราชทานพระบรมราชานุญาตให้ใช้พระราชลัญจกรในรัชกาลที่ 7 ซึ่งเป็นรูปพระแสงศรสามองค์ นำมาประกอบกับเจดีย์ทรงพุ่มข้าวบิณฑ์ซึ่งเป็นสัญลักษณ์ของกรุงสุโขทัยเป็นตราประจำมหาวิทยาลัย

เมื่อวันที่ 5 กันยายน พ.ศ. 2521 พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตรได้ทรงลงพระปรมาภิไธยในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช มหาวิทยาลัยจึงกำหนดวันที่ 5 กันยายนของทุกปีเป็นวันสถาปนามหาวิทยาลัย

ในฐานะที่เป็นมหาวิทยาลัยของรัฐ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชมีศักดิ์และสิทธิ์เช่นเดียวกับมหาวิทยาลัยอื่น ๆ ทุกประการ

ในวันที่ 24 ตุลาคม พ.ศ. 2521 พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตรได้มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยชุดแรก รวมทั้งได้มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอาน ให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีคนแรก

หลังจากได้ใช้เวลาเตรียมการด้านต่าง ๆ เพื่อให้พร้อมที่จะเปิดสอนเป็นเวลาประมาณ 2 ปี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช จึงได้เปิดรับนักศึกษารุ่นแรก เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2523 เปิดรับนักศึกษา 2 สาขาวิชาแรกคือ สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ และสาขาวิชาวิทยาการจัดการ และต่อมาได้เปิดรับนักศึกษาสาขาวิชาต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

ปี พ.ศ. 2525 เปิดรับนักศึกษา สาขาวิชานิติศาสตร์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ และสาขาวิชาส่งเสริมการเกษตรและสหกรณ์ เพิ่มขึ้นจำนวน 5 สาขาวิชา

ปี พ.ศ. 2526 เปิดรับนักศึกษา สาขาวิชารัฐศาสตร์

ปี พ.ศ. 2527 เปิดรับนักศึกษา สาขาวิชานิติศาสตร์

ปี พ.ศ. 2528 เปิดรับนักศึกษา สาขาวิชาศิลปศาสตร์

ปี พ.ศ. 2539 เปิดรับนักศึกษา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ซึ่งเดิมเปิดรับนักศึกษาอยู่ภายใต้ แขนงวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม สาขาวิชานิติศาสตร์ และ

ปี พ.ศ. 2544 เปิดรับนักศึกษา สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ ซึ่งแต่เดิมเปิดรับนักศึกษาอยู่ภายใต้แขนงวิชา พยาบาลศาสตร์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ รวมสาขาวิชาที่เปิดสอนทั้งสิ้น 12 สาขาวิชา

**สีประจำมหาวิทยาลัย** สีเขียวกับสีทอง โดยสีเขียวเป็นสีประจำวันพุธซึ่งเป็นวันพระบรมราชสมภพของพระบาท สมเด็จพระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 7 และสีทองเป็นสีแห่งสิริมงคล

**เสื้อครุย** มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้ใช้เสื้อครุยไทย ซึ่งเป็นผ้าโปร่งสีขาว มีแถบสีทองคาดสีเขียวขลิบบริเวณ ชายเสื้อและแขนเสื้อ ที่อกเสื้อทั้งสองข้างมีวงกลมสีทอง และกลางวงกลมติดตรามหาวิทยาลัย ปริญญาตรี มีวงกลม 1 วง ปริญญาโท มีวงกลม 2 วง และปริญญาเอก มีวงกลม 3 วง

## 1.2 การจัดการศึกษา

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชใช้ระบบการเรียนการสอนทางไกลเพื่อถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์แก่นักศึกษาจึงจัดสาระของหลักสูตรเป็นชุดวิชาที่บูรณาการเนื้อหาสาระและประสบการณ์ต่าง ๆ ของวิชาที่มีความสัมพันธ์กัน เข้าไว้ด้วยกันอย่างมีระบบในรูปแบบของชุดการสอนเรียกว่า ชุดวิชา แต่ละชุดวิชามีค่า 6 หน่วยกิตทวิภาคของหลักสูตร ระดับอุดมศึกษา ชุดวิชาหนึ่งแบ่งหน่วยการสอนออกเป็น 15 หน่วย แต่ละหน่วยการสอนใช้เวลาศึกษาประมาณ 12 ชั่วโมง

มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาเป็นระบบทวิภาค ปีการศึกษาหนึ่งมี 2 ภาคการศึกษาปกติ แต่ละภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนอย่างน้อย 1 ชุดวิชา แต่ไม่เกิน 3 ชุดวิชา จนกว่าจะครบจำนวนชุดวิชาตามหลักสูตร ทั้งนี้ภายในเวลาไม่เกิน 3 เท่า ของระยะเวลาการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

**หลักสูตรที่มหาวิทยาลัยเปิดสอนมี 5 ระดับ คือ**

1. หลักสูตรระดับปริญญาเอก
2. หลักสูตรระดับปริญญาโท
3. หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต
4. หลักสูตรระดับปริญญาตรี
5. หลักสูตรระดับประกาศนียบัตร

### การจัดการศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี

มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรีให้กับผู้มีวุฒิการศึกษาตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือเทียบเท่าขึ้นไป และยังเปิดโอกาสให้ผู้จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) ที่มีประสบการณ์การทำงานหลังจบ การศึกษาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือมีอายุไม่ต่ำกว่า 25 ปีบริบูรณ์ เข้าศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรีได้ โดยจัดโครงสร้าง หลักสูตรที่ต้องศึกษาจำแนกตามระดับวุฒิการศึกษาที่ใช้ในการสมัคร นักศึกษาที่ไม่สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาของ หลักสูตร สามารถใช้เวลาในการศึกษาได้ไม่เกิน 3 เท่าของระยะเวลาตามหลักสูตร ดังตัวอย่าง

1) นายรักชาติ ไทยอาสา ใช้วุฒิการศึกษา ม.6 สมัครเข้าศึกษาหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต จะต้องศึกษาชุดวิชาตลอดหลักสูตรจำนวน 23 ชุดวิชา ซึ่งใช้เวลาในการศึกษาประมาณ 4 ปี จึงสำเร็จการศึกษา

2) นายอาสา รักชาติไทย สมัครเข้าศึกษาหลักสูตรบัญชีบัณฑิต โดยใช้วุฒิการศึกษา ปวส. สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชา กำหนดให้ศึกษาชุดวิชาตลอดหลักสูตรจำนวน 15 ชุดวิชา ใช้เวลาในการศึกษาประมาณ 2 ปีครึ่ง จึงจะสำเร็จการศึกษา

ทั้งนี้ หากไม่สามารถสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาของหลักสูตรได้ สามารถใช้เวลาในการศึกษาไม่เกิน 3 เท่าของระยะเวลาของหลักสูตร หากใช้เวลาในการศึกษาครบ 3 เท่าของระยะเวลาของหลักสูตรแล้วยังไม่สำเร็จการศึกษา จะต้องสมัครเป็นนักศึกษาใหม่และดำเนินการโอนชุดวิชาที่สอบผ่านแล้วเท่านั้น

ในกรณีที่ผู้สมัครประสงค์จะโอนชุดวิชาที่สอบผ่านของมหาวิทยาลัย หรือขอเทียบผลการศึกษาและเทียบประสบการณ์ที่ศึกษาจากสถาบันการศึกษาอื่นจะดำเนินการได้หลังจากได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาเรียบร้อยแล้ว ศึกษารายละเอียดการโอนชุดวิชา/การเทียบผลการศึกษาและเทียบประสบการณ์จากคู่มือนักศึกษาที่จัดส่งให้ทางไปรษณีย์ หลังได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาเรียบร้อยแล้ว และ download แบบฟอร์มได้ที่ <https://www.stou.ac.th> → บริการนักศึกษา → นักศึกษาปริญญาตรี → แบบฟอร์มต่าง ๆ

### 1.3 ระบบการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชใช้ระบบการเรียนการสอนที่เอื้ออำนวยให้นักศึกษา สามารถใช้เวลาศึกษาด้วยตนเองโดยไม่ต้องเข้าชั้นเรียนตามปกติ แต่ใช้วิธีการศึกษาโดยผ่านสื่อการสอนต่าง ๆ เรียกว่า ระบบการศึกษาทางไกล นักศึกษาจะศึกษาจากสื่อการสอนต่าง ๆ ดังนี้

1.3.1 ศึกษาจาก “สื่อประจำชุดวิชา” รูปแบบสิ่งพิมพ์ที่จัดส่งให้ทางไปรษณีย์ หรือรูปแบบไฟล์ดิจิทัลที่นักศึกษาสามารถเข้าถึงได้ตามช่องทางที่มหาวิทยาลัยกำหนด ซึ่งสื่อประจำชุดวิชาประกอบด้วยเอกสารการสอน แบบฝึกปฏิบัติ รายการเพื่อการศึกษาแบบคลิปวิดีโอการสอนหรือคลิปเสียงการสอน หรือวัสดุการศึกษาอื่น ๆ โดยที่นักศึกษาสามารถเข้าถึงสื่อดิจิทัลประจำชุดวิชาตามช่องทางดังต่อไปนี้

1) เอกสารการสอนอิเล็กทรอนิกส์ (e-book) สามารถเข้าถึงได้ทางเว็บไซต์ <http://ebook.stou.ac.th> หรือในกรณีที่ชุดวิชาดังกล่าวมีจัดการเรียนการสอนออนไลน์ร่วมด้วยสามารถเข้าถึงได้ที่ระบบอีเลิร์นนิงของมหาวิทยาลัยทางเว็บไซต์ <https://elearning.stou.ac.th/>

2) คลิปวิดีโอการสอนหรือคลิปเสียงการสอนรูปแบบรายการเพื่อการศึกษา และรายการบริการวิชาการแก่สังคม สามารถเข้าถึงได้ตามช่องทางดังต่อไปนี้

- สถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช (STOU Channel) ระบบ C-Band รับชมจากดาวเทียม ที่ช่อง SUNBOX ช่อง 124 และ PSI ช่อง 245
- สถานีโทรทัศน์การเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม ช่อง DLTV 14 และ True Visions ช่อง 199
- ระบบออนไลน์
  - **Website** ที่ <https://media.stou.ac.th>
  - **Facebook** เพจ STOU Channel ที่ <https://www.facebook.com/stouchannel>
  - **YouTube** ช่อง STOU Channel ที่ <https://www.youtube.com/stouchannel>
- การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนออนไลน์ในระบบอีเลิร์นนิงของทางมหาวิทยาลัยทางเว็บไซต์ <https://elearning.stou.ac.th/>

1.3.2 การเข้ารับการสอนเสริมหรือการเข้าร่วมกิจกรรมร่วมเรียนรู้ในรูปแบบออนไลน์ หรือแบบเผชิญหน้า ณ ศูนย์วิทยบริการและชุมชนสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช หรือ ศูนย์บริการการศึกษาประจำภูมิภาค ในบางชุดวิชาและ

ในบางจังหวัดที่มีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยขอให้นักศึกษาติดตามรายละเอียดได้จาก ตารางสอนเสริมประจำภาคการศึกษาทางหน้าเว็บไซต์ของทางมหาวิทยาลัย <https://www.stou.ac.th>

1.3.3 เข้ารับการฝึกปฏิบัติเสริมทักษะในบางชุดวิชาที่สาขาวิชากำหนด ซึ่งเป็นการทำกิจกรรมปฏิสัมพันธ์ทาง วิชาการที่มุ่งเน้นให้นักศึกษาได้รับการเสริมหรือเพิ่มเติมความรู้ ทักษะและประสบการณ์ นอกเหนือจากสื่อเอกสารการสอน หรือสื่ออื่น ๆ ของมหาวิทยาลัย รวมทั้งเสริมรายละเอียดและวิธีการเรียนรู้เฉพาะด้านให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

1.3.4 เข้ารับการอบรมประสบการณ์วิชาชีพ ชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพของทุกสาขาวิชาเป็นชุดวิชาที่นักศึกษา จะต้องลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาสุดท้ายหรือเหลือชุดวิชาที่จะต้องลงทะเบียนไม่เกิน 3 ชุดวิชา

โดยมหาวิทยาลัยจะมีหนังสือแจ้งให้นักศึกษาเข้ามารับการอบรมตามวัน/เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ นักศึกษาสามารถศึกษารายละเอียดและตรวจสอบกำหนดวันอบรมฯ ได้ทาง <https://www.stou.ac.th> **เลือก บริการนักศึกษา → นักศึกษาปริญญาตรี → การเรียนการสอน → การอบรมเข้มประสบการณ์วิชาชีพ** ที่นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาสุดท้ายหรือเหลือชุดวิชาที่จะต้องลงทะเบียนเรียนไม่เกิน 3 ชุดวิชา

1.3.5 การสำเร็จการศึกษา นักศึกษาสามารถสำเร็จการศึกษาเมื่อศึกษาและสอบผ่าน ครบทุกชุดวิชาตาม โครงสร้างหลักสูตรการศึกษา

## 1.4 การวัดและประเมินผลการศึกษา

### การวัดผลการศึกษา

มหาวิทยาลัยจัดแบ่งลักษณะเนื้อหาชุดวิชาออกเป็น ชุดวิชาเชิงทฤษฎีและชุดวิชาเชิงปฏิบัติ สาขาวิชาเป็นผู้กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนสำหรับการฝึกปฏิบัติและการสอบไล่ประจำภาคการศึกษา ตามลักษณะของแต่ละชุดวิชาที่สาขาวิชากำหนดไว้ สำหรับการให้บริการสอบ กำหนดการสอบประจำภาคการศึกษา การประเมินผลการศึกษา และการแจ้งผลสอบ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชดำเนินการ ดังนี้

- **การให้บริการสอบ** มหาวิทยาลัยมีนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ในการจัดการศึกษาด้วยรูปแบบเทคโนโลยี ดิจิทัลอย่างเต็มรูปแบบทั้งการเรียนการสอน และการสอบ เพื่ออำนวยความสะดวกและช่วยเหลือนักศึกษาไม่ต้องละทิ้งหน้าที่การงานในระยะเวลาที่มีการสอบ มหาวิทยาลัยจัดบริการสอบใน 2 รูปแบบ ด้วยกัน คือการสอบออนไลน์ และการสอบ ณ สนามสอบ

- **การสอบออนไลน์** เป็นการให้บริการจัดสอบที่อำนวยความสะดวกให้นักศึกษาสามารถเข้าสอบได้ทุกแห่งที่ไม่ต้องเดินทางไปสอบ ณ สนามสอบ นักศึกษาสามารถสอบตามภูมิลำเนา ที่บ้าน ที่สำนักงาน หรือที่อื่น ๆ ที่มีความเป็นส่วนตัว โดยเฉพาะนักศึกษาที่มีถิ่นฐานพำนักอาศัยอยู่ในต่างประเทศ หรือกรณีไปทำภารกิจเป็นครั้งคราวกรณีเร่งด่วน โดยไม่ต้องไปเข้าสอบ ณ สนามสอบที่สถานทูตไทยในต่างประเทศ สามารถแสดงความจำนงขอเข้าสอบออนไลน์ได้โดยไม่มีค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากค่าลงทะเบียน โดยการสอนนักศึกษาต้องสอบพร้อมกันกับนักศึกษาในประเทศ และยึดเวลาการเข้าสอบตามเวลาประเทศไทยเท่านั้น นักศึกษาที่เลือกรูปแบบสอบออนไลน์จะต้องมีความพร้อมด้านอุปกรณ์ สำหรับการสอบออนไลน์ ดังนี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ หรือโน้ตบุ๊ก หรือแท็บเล็ตอย่างใดอย่างหนึ่งที่มีกล้อง มีระบบเสียง (Audio) ครบถ้วน และเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่มีความเร็วอย่างน้อย 10 Mbps ที่จะใช้สื่อสารสำหรับการสอบออนไลน์

นักศึกษา/ผู้เรียนที่ไม่ได้เลือกแผนการศึกษา หรือเลือกแผนการศึกษา ก1 หรือเลือกแผนการศึกษา ก2 จะต้องเข้ามาเลือกรูปแบบการสอบในการสอบปลายภาค และการสอบซ่อม แต่ละภาคการศึกษาตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด สำหรับนักศึกษาที่เลือกแผนการศึกษา ก3 ไม่ต้องเข้ามาเลือกรูปแบบการสอบออนไลน์ มหาวิทยาลัย

ออนไลน์ได้โดยไม่มีค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากค่าลงทะเบียนเรียน โดยการสอบนักศึกษาต้องสอบพร้อมกันกับนักศึกษาในประเทศ และยึดเวลาการเข้าสอบตามเวลาประเทศไทยเท่านั้น นักศึกษาที่เลือกรูปแบบสอบออนไลน์จะต้องมีความพร้อมด้านอุปกรณ์สำหรับการสอบออนไลน์ ดังนี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ หรือโน้ตบุ๊กที่มีกล้อง มีระบบเสียง (Audio) ครบถ้วน และเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่มีความเร็วอย่างน้อย 10 Mbps ที่จะใช้สื่อสารสำหรับการสอบออนไลน์

นักศึกษา/ผู้เรียนที่ไม่ได้เลือกแผนการศึกษา หรือเลือกแผนการศึกษา ก1 หรือเลือกแผนการศึกษา ก2 หรือเลือกแผนการศึกษา ก3 จะต้องเข้ามาเลือกรูปแบบการสอบในการสอบปลายภาค และการสอบซ่อม แต่ละภาคการศึกษาตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด สำหรับนักศึกษาที่เลือกแผนการศึกษา ก3 ไม่ต้องเข้ามาเลือกรูปแบบการสอบออนไลน์ มหาวิทยาลัยจะจัดสอบให้กับนักศึกษา/ผู้เรียนรูปแบบออนไลน์ในการสอบกลางภาค โดยนักศึกษาสามารถติดตามข่าวสารการเลือกรูปแบบการสอบออนไลน์ได้ทางหน้าเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย

- **การสอบ ณ สนามสอบ** มหาวิทยาลัยยังคงมีการสอบแบบเผชิญหน้า ณ สนามสอบ ให้กับนักศึกษา เพื่ออำนวยความสะดวกและช่วยเหลือนักศึกษาไม่ต้องละทิ้งหน้าที่การงานในระยะเวลาที่มีการสอบ ซึ่งสถานที่ที่นักศึกษาเข้าสอบเรียกว่า “สนามสอบ” โดยมหาวิทยาลัยเปิดสนามสอบทุกจังหวัดทั่วประเทศ มหาวิทยาลัยใช้รหัสไปรษณีย์ที่อยู่ที่นักศึกษาให้ไว้กับมหาวิทยาลัยเป็นเกณฑ์กำหนดสนามสอบให้กับนักศึกษา ซึ่งมีนักศึกษาบางส่วนไม่สามารถเข้าสอบในสนามสอบที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ เว้นแต่บางภาคการศึกษาสนามสอบมีจำนวนห้องสอบไม่เพียงพอกับจำนวนนักศึกษาหรือสนามสอบมีภารกิจอื่นไม่สามารถเป็นสนามสอบได้ มหาวิทยาลัยจะจัดสนามสอบใหม่ให้มีสถานที่ใกล้เคียงกับรหัสไปรษณีย์ตามที่อยู่ให้มากที่สุดเป็นเกณฑ์ในการจัดสนามสอบ

- **กำหนดการสอบ** มหาวิทยาลัยจัดการเรียนการสอนแบบทวิภาค แต่ละภาคการศึกษามีการสอบ 3 ครั้ง คือ สอบกลางภาค สอบปลายภาค และสอบซ่อม โดยมหาวิทยาลัยกำหนดการสอบในวันเสาร์ และวันอาทิตย์ และดำเนินการสอบให้เสร็จสิ้นภายใน 2 วัน ซึ่งมหาวิทยาลัยจะกำหนดให้มีการสอบวันละ 2-3 คาบ สำหรับการสอบกลางภาคจะกำหนดให้มีการสอบในวันเสาร์และวันอาทิตย์ และดำเนินการสอบให้เสร็จสิ้นภายใน 2 วัน วันละ 2 คาบ สอบเฉพาะการสอบออนไลน์เท่านั้นแล้วแต่ความเหมาะสมและสำนักทะเบียนและวัดผลจะแจ้งกำหนดการสอบในแต่ละครั้งให้นักศึกษาทราบเป็นรายบุคคลทางไปรษณีย์หรือตรวจสอบกำหนดการสอบได้ที่ <https://www.stou.ac.th> → บริการนักศึกษา → นักศึกษาปริญญาตรี → การสอบ → กำหนดการสอบและสนามสอบรายบุคคล หรือตรวจสอบสนามสอบบนอุปกรณ์พกพาผ่านโมบายแอปพลิเคชัน ก่อนวันสอบแต่ละครั้งประมาณ 10-25 วัน

**หมายเหตุ** นักศึกษาที่ไม่สามารถเข้าสอบในสนามสอบตามรหัสไปรษณีย์ที่อยู่ที่นักศึกษาให้ไว้กับมหาวิทยาลัย สามารถขอย้ายสนามสอบได้ ศึกษารายละเอียดการขอย้ายสนามสอบทั้งการย้ายแบบถาวรและย้ายแบบชั่วคราวได้จากคู่มือนักศึกษา

- **การแจ้งผลสอบ** เมื่อมหาวิทยาลัยดำเนินการประมวลความรู้ของนักศึกษาที่เข้าสอบเรียบร้อยแล้ว จะแจ้งผลสอบให้กับนักศึกษาทางไปรษณีย์เป็นรายบุคคล โดยในปีการศึกษา 2565 มหาวิทยาลัยกำหนดวันประกาศผลสอบในแต่ละภาคการศึกษา ดังนี้

| วันประกาศผลสอบ |         | ชุดปรนัย      | ชุดอัตนัย     |
|----------------|---------|---------------|---------------|
| ภาคต้น/2565    | สอบไล่  | 10 มี.ค. 2566 | 17 มี.ค. 2566 |
|                | สอบซ่อม | 15 มิ.ย. 2566 | 22 มิ.ย. 2566 |
| ภาคปลาย/2565   | สอบไล่  | 3 ก.ย. 2566   | 10 ก.ย. 2566  |
|                | สอบซ่อม | 16 ธ.ค. 2566  | 23 ธ.ค. 2566  |

สำหรับการกำหนดวันประกาศผลสอบในภาคการศึกษาต่อไป นักศึกษาสามารถตรวจสอบได้จากคู่มือลงทะเบียนเรียนที่จัดส่งทางไปรษณีย์ หรือที่ <https://www.stou.ac.th>

## 1.5 การลงทะเบียนเรียน

ในการสมัครเป็นนักศึกษานั้น มหาวิทยาลัยกำหนดให้ผู้สมัครต้องลงทะเบียนเรียนชุดวิชาไม่น้อยกว่า 1 ชุดวิชา แต่ไม่เกิน 3 ชุดวิชา มาพร้อมการสมัคร โดยผู้สมัครควรตรวจทานการกรอกรหัสและชื่อชุดวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียนลงในใบสมัครและขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา (มสธ.1) ให้ถูกต้องครบถ้วน โดยมีแนวทางการปฏิบัติดังนี้

1.5.1 ผู้ที่สมัครเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชเป็นครั้งแรก **ควรลงทะเบียนเรียนชุดวิชาตามโปรแกรมการลงทะเบียนเรียนที่สาขาวิชาจัดให้** โดยสาขาวิชาได้จัดความสำคัญของเนื้อหาวิชาไว้จากความรู้พื้นฐานที่จำเป็นจนถึงเนื้อหาความรู้เฉพาะด้านเพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้และความเข้าใจตามลำดับ ซึ่งนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนและสอบผ่านชุดวิชาตามโปรแกรมการลงทะเบียนเรียนจะสามารถสำเร็จการศึกษาได้ภายในระยะเวลาตามหลักสูตร

1.5.2 ผู้สมัครที่เคยเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยและใช้สิทธิโอนชุดวิชาที่สอบผ่านแล้วเข้าหลักสูตรใหม่ที่สมัครหรือผู้สมัครที่ต้องการขอเทียบงานรายวิชาที่สอบผ่านจากสถาบันการศึกษาอื่น สามารถจัดโปรแกรมการลงทะเบียนเรียนเองโดยเลือกชุดวิชาลงทะเบียนเรียนจากโครงสร้างหลักสูตรที่กำหนดให้ประกอบกับตารางสอบเพื่อมิให้แต่ละชุดวิชาที่ลงทะเบียนเรียนมีวันและคาบเวลาสอบตรงกัน เนื่องจากมหาวิทยาลัยไม่อนุญาตให้นักศึกษาเข้าสอบมากกว่า 1 ชุดวิชาในวันและคาบเวลาสอบเดียวกัน

สำหรับชุดวิชาที่มีการเรียนการสอนออนไลน์ หรือส่งกิจกรรมประจำชุดวิชาทางเว็บไซต์ หรือชุดวิชาที่เป็นชุดฝึกปฏิบัติ มหาวิทยาลัยไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเพิ่มชุดวิชา และไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพของทุกสาขาวิชาในภาคการศึกษาแรกที่สมัคร เนื่องจากนักศึกษาจะต้องโอนชุดวิชาให้แล้วเสร็จก่อนเมื่อเหลือชุดวิชาที่ต้องศึกษาตามหลักสูตรใหม่ที่สมัครไม่เกิน 3 ชุดวิชา ก่อนจบการศึกษาแล้ว จึงสามารถลงทะเบียนเรียนชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพได้เพื่อให้ท่านได้รับชุดวิชาครบตามจำนวนชุดวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไว้ ผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนเรียนให้ครบถ้วน ศึกษาตัวอย่างการคำนวณค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนเรียนหน้า 518

การโอนชุดวิชา/การขอเทียบงานรายวิชาที่ศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ๆ สามารถยื่นคำร้องได้เมื่อได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาเรียบร้อยแล้วเท่านั้น โปรดศึกษารายละเอียดและวิธีปฏิบัติจากคู่มือนักศึกษาที่มหาวิทยาลัยจัดส่งให้พร้อมการตอบรับขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา หรือที่เว็บไซต์ <https://www.stou.ac.th>

## 1.6 การเพิ่มชุดวิชา และการถอนชุดวิชา

- **การเพิ่มชุดวิชา** เป็นการลงทะเบียนเรียนเพิ่มเติมจากที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนไว้ในภาคการศึกษาเดียวกัน นักศึกษาที่ประสงค์จะเพิ่มชุดวิชาเนื่องจากลงทะเบียนเรียนไว้ไม่ครบ 3 ชุดวิชา สามารถขอเพิ่มชุดวิชาได้ **1 ครั้งต่อภาคการศึกษา** และต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด (ศึกษาได้จากปฏิทินการศึกษา) ทั้งนี้ ชุดวิชาที่ขอเพิ่มเมื่อรวมกับชุดวิชาที่ลงทะเบียนเรียนไว้แล้วในภาคการศึกษาเดียวกันนั้น **ต้องไม่เกิน 3 ชุดวิชา** มหาวิทยาลัยไม่อนุญาตให้เพิ่มชุดวิชาที่เป็นชุดฝึกปฏิบัติเสริมทักษะในภาคการศึกษาแรกที่สมัคร

- **การถอนชุดวิชา** นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนไว้แล้วและมีความจำเป็นไม่สามารถศึกษาได้ จะต้องยื่นขอถอนชุดวิชาที่ไม่สามารถศึกษาได้ หรือหากประสงค์จะเปลี่ยนชุดวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไว้แล้วเป็นชุดวิชาอื่น ต้องถอนชุดวิชาที่ไม่ต้องการศึกษาแล้วจึงเพิ่มชุดวิชาที่ต้องการแทน โดยให้ดำเนินการภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด (ศึกษาได้จากปฏิทินการศึกษา)

## 1.7 ค่าใช้จ่ายในการสมัครเป็นนักศึกษาใหม่

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชกำหนดอัตราค่าใช้จ่ายที่ผู้สมัครต้องชำระเป็นค่าสมัครเป็นนักศึกษาใหม่ไว้เป็น 2 ส่วน ดังนี้

**ส่วนที่ 1** ประกอบด้วย ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ค่าบำรุงการศึกษา ค่าธรรมเนียมการเปลี่ยนแปลงทะเบียนประวัติ นักศึกษาหมาจ่าย **รวมเป็นเงิน 1,400 บาท** ซึ่งผู้สมัครเป็นนักศึกษาใหม่ทุกคนต้องชำระเท่ากัน และ

**ส่วนที่ 2** เป็นค่าใช้จ่ายของชุดวิชาที่ผู้สมัครเป็นนักศึกษาใหม่เลือกลงทะเบียน โดยมหาวิทยาลัยกำหนดให้ **ผู้สมัครเป็นนักศึกษาใหม่ต้องลงทะเบียนเรียนอย่างน้อย 1 ชุดวิชา แต่ไม่เกิน 3 ชุดวิชา** มาพร้อมการสมัครเป็นนักศึกษา ในแต่ละชุดวิชาที่มหาวิทยาลัยเปิดสอนจะมีการกำหนดอัตราที่ต้องชำระแตกต่างกันตามจำนวนของสื่อวัสดุการศึกษาและ กิจกรรมที่จัดให้ โปรดศึกษารายละเอียดอัตราค่าชุดวิชาที่ต้องชำระเป็นค่าสมัครเป็นนักศึกษาตามภาคการศึกษาที่สมัคร ภาคต้น หน้า 539-553 ภาคปลาย หน้า 566-582



## 2. โอกาสทางการศึกษาสำหรับคนพิการ

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชเปิดโอกาสทางการศึกษา สำหรับคนพิการ เข้าศึกษาในสาขาวิชาต่าง ๆ ได้ ตามศักยภาพของตนเองและความพร้อมในการจัดการศึกษาของแต่ละสาขาวิชา โดยคนพิการที่เข้าศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติของผู้สมัครเข้าศึกษาที่เป็นนักศึกษาพิการตามประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการรับสมัครนักศึกษาพิการระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2565 ดังนี้

### คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติของผู้สมัครเข้าศึกษาที่เป็นนักศึกษาพิการ

- 1) เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดในข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช เกี่ยวกับการศึกษาชั้นปริญญาตรี
- 2) เป็นคนพิการที่มีบัตรประจำตัวคนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
- 3) เป็นผู้ที่มีความสามารถในการศึกษาด้วยตนเองในระบบการศึกษาทางไกล
- 4) เป็นผู้ที่มีความสามารถในการคิด ฟัง พูด อ่าน เขียน หรือสื่อสารด้วยวิธีการใด ๆ ได้ด้วยตนเอง
- 5) เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่สาขาวิชากำหนด

### 2.1 ขั้นตอนก่อนการสมัครเป็นนักศึกษาสำหรับคนพิการ

ผู้สมัครที่เป็นคนพิการสามารถติดต่อขอรับคำปรึกษาที่จำเป็นสำหรับการวางแผนการเรียนของนักศึกษาพิการ (ISP) การบริการสื่อ สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาพิการ และการขอรับเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการระดับปริญญาตรี ก่อนการตัดสินใจสมัครเข้าศึกษา โดยติดต่องานบริการนักศึกษาพิการ ฝ่ายแนะแนวการศึกษา ศูนย์วิทยบริการและชุมชนสัมพันธ์ หรือศูนย์บริการร่วมแบบครบวงจร (One Stop Service Center : OSS Center) ทั้งนี้ขอให้ผู้สมัครแสดงหลักฐานการรับรองความพิการตามกฎหมาย ได้แก่ บัตรประจำตัวคนพิการ บัตรประจำตัวประชาชน ใบรับรองแพทย์ (ถ้ามี) ประวัติการเรียนจากสถานศึกษาเดิม เป็นต้น เพื่อเป็นข้อสนเทศสำคัญสำหรับการจัดบริการการศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการตามความเหมาะสมต่อไป

โดยมีบริการการศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการ ดังนี้

- 1) การให้คำปรึกษา การเลือกสาขาวิชา การวางแผนการเรียนสำหรับนักศึกษาพิการ
- 2) เงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการระดับปริญญาตรี
- 3) สื่อสนับสนุนทางการศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการที่มีความบกพร่องทางการเห็น เช่น หนังสือเสียง (Daisy) ไฟล์ข้อความ (\*.txt)

งานบริการนักศึกษาพิการ ฝ่ายแนะแนวการศึกษา สำนักบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ตำบลบางพูด  
อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 โทรศัพท์ 0 2504 7821-3 (วัน – เวลาราชการ) โทรสาร 0 2503 3963  
e-mail:dc.esoffice@stou.ac.th หรือ <https://www.stou.ac.th> → เมนูหลัก → ศูนย์บริการนักศึกษาพิการ



## 2.2 การขอรับเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการระดับปริญญาตรี

นักศึกษาพิการที่ประสงค์ขอรับเงินอุดหนุนทางการศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติและมีหลักฐานที่แสดงการรับรองความพิการ ดังนี้

- 1) เป็นคนพิการที่มีบัตรประจำตัวคนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
- 2) มีสถานภาพนักศึกษา มสธ. และกำลังศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี เป็นปริญญาตรีใบแรก เท่านั้น (ไม่ย้ายสาขาวิชาหรือสถาบันอุดมศึกษาเกินกว่าสองครั้ง และไม่ได้ศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่นในช่วงเวลาเดียวกัน)
- 3) ไม่เคยได้รับการอุดหนุนทางการศึกษาตามประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ ในหลักสูตรระดับปริญญาตรีมาก่อน

นักศึกษาพิการที่สมัครเข้าศึกษาใหม่ และยังไม่มีข้อมูลการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา จะต้องแจ้งความต้องการจำเป็นทางการศึกษาต่องานบริการนักศึกษาพิการก่อนเปิดภาคการศึกษาแรกที่สมัครเข้าศึกษา

### การยกเว้นการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาพิการ

มหาวิทยาลัยมีแนวทางส่งเสริมการศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการโดยยกเว้นการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษให้แก่นักศึกษาพิการที่มีลักษณะดังนี้

1. พิกัดทางการเห็น
2. พิกัดทางการได้ยินหรือสื่อความหมาย
3. พิกัดออทิสติก ระดับ 3 ขึ้นไป

ทั้งนี้ นักศึกษาต้องยื่นบัตรประจำตัวคนพิการเพื่อประกอบการยกเว้นการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ

**หมายเหตุ** 1. คนพิการที่สมัครเรียน มสธ. ทุกคน **ต้องกรอกประเภทของผู้สมัคร**ลงในใบสมัครและขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา (มสธ.1) ให้ชัดเจน และกรอกแบบกรอกข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับผู้สมัครที่เป็นคนพิการ หน้า 524 โดยละเอียดและ**ส่งมาพร้อมเอกสารการสมัคร**

2. ตั้งแต่ปีการศึกษา 2554 เป็นต้นไป สาขาวิชาใดที่โครงสร้างหลักสูตรต้องศึกษาชุดวิชา 10202 การอ่านภาษาไทย และชุดวิชาภาษาอังกฤษทุกชุดวิชา **คนพิการตาบอดทั้งสองข้าง**ที่จะลงทะเบียนเรียนหรือสมัครเรียน **ต้องขอคำแนะนำปรึกษาจากสาขาวิชา หรืองานบริการนักศึกษาพิการ**ก่อนการลงทะเบียนเรียน (ยกเว้น ชุดวิชา 10111 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และชุดวิชา 10171 การใช้ภาษาอังกฤษสามารถศึกษาได้)